

Утвержден
Распоряжением _____ Министерства
экономического развития Карачаево-
Черкесской Республики
№ _____ от « ____ » _____ 2020 г.

_____ А.Х. Накохов

Порядок
отбора финансовых организаций-партнеров (не являющиеся кредитными
организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми организациями)
в целях заключения соглашений о сотрудничестве с Автономным учреждением
«Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Карачаево-Черкесской
Республики»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», в части порядка организации и проведения открытого конкурса, Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказами Министерства экономического развития Российской Федерации: от 30 января 2009 года №31 «О мерах по реализации в 2009 году мероприятий по государственной поддержке малого предпринимательства», от 28 ноября 2016 года №763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22 января 2019 года N 10 О государственной программе "Стимулирование экономического развития Карачаево-Черкесской республики" с изменениями на 18 сентября 2020 года и иным действующим законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила отбора ФО (не являющихся кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми организациями такими, как Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития», Акционерное общество «Корпорация развития Северного Кавказа», Акционерное общество "Корпорация Развития КЧР" и др.) в целях заключения соглашений о сотрудничестве с РГО

1.3. Организация отбора ФО осуществляется Фондом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«Субъекты малого и среднего предпринимательства» – зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие условиям, установленным статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели (далее – СМСП).

«Организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» – система коммерческих и некоммерческих организаций, включенных в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Костромской области (далее – организации инфраструктуры).

Организация-партнер - юридическое лицо, в рамках своей деятельности осуществляющее финансовое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц,

применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в целях их поддержки путем предоставления им целевых займов (кредитов), намеревающиеся заключить с Фондом Соглашение в целях предоставления Фондом поручительств в пользу организации-партнера для оказания ею комплексной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и/или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее ФО).

2. Критерии отбора

2.1. Основными критериями отбора ФО организаций в целях заключения соглашения о сотрудничестве для предоставления поручительств Фонда являются:

2.1.1. Учредителем ФО организаций являются органы государственной власти (государственные корпорации);

2.1.2. Наличие опыта работы по финансированию субъектов МСП, специальных программ и нормативной базы, регулирующей финансирование субъектов МСП;

2.1.3. Отсутствие признаков несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, ликвидация, либо иные санкции.

3. Перечень документов, предоставляемых организацией-партнером

3.1. Для участия в отборе ФО сообщают о своем намерении заключить соглашение о сотрудничестве и прикладывают следующие документы:

1) заявка в простой письменной форме с указанием наименования участника отбора, сведений об организационно-правовой форме, с указанием ИНН, ОГРН, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, номера контактного телефона и указания контактного лица и др. (примерная форма в приложении 1 к Порядку);

2) заверенные копии учредительных документов в действующей редакции на момент подписания заявки (устав, со всеми изменениями и дополнениями к нему);

3) финансовую отчетность (бухгалтерский баланс за один последний полный год и на последнюю отчетную дату);

4) заверенная копия аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год;

4. Порядок заключения соглашения

4.1. Заключение Фондом Соглашения осуществляется с организациями-партнерами, соответствующими критериям отбора, указанным в разделе 2 настоящего Порядка.

4.2. В целях заключения Соглашения организация-партнер направляет в Фонд документы согласно перечню, указанному в разделе 3 настоящего Порядка.

4.3. По итогам рассмотрения поступившего обращения, Фонд принимает решение

- о заключении соглашения о сотрудничестве с ФО;
- о распределении общего лимита условных обязательств РГО между ФО на финансовый год;
- об отказе в заключении соглашения о сотрудничестве;

4.4. Проект Соглашения разрабатывается с учетом нормативного правового регулирования деятельности организации-партнера.

4.5. В срок не позднее 10 рабочих дней с момента принятия решения в письменной форме, сторонами заключается письменное соглашение о сотрудничестве.

4.6. В случае, если организация-партнер не соответствует требованиям раздела 2 Порядка либо представила не полный комплект документов согласно разделу 3 Порядка, Фонд направляет информацию об отказе в заключении соглашения в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок утверждается уполномоченным органом управления РГО.

5.2. Настоящий Порядок может быть изменен, дополнен или отменен приказом директора РГО (по согласованию с уполномоченным органом управления РГО).

5.3. Информация об изменении Порядка доводится до сведения финансовых организаций в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения соответствующих изменений, путем направления уведомления по адресу, указанному в Соглашении о сотрудничестве и размещается на официальном сайте РГО.