

УТВЕРЖДЕН:

Распоряжением
Министерства экономического развития
Карачаево-Черкесской Республики
от «04» октября 2020 года № 3

Министр  А.Х. Накохов



УСТАВ
автономного учреждения
«Гарантийный фонд поддержки предпринимательства
Карачаево-Черкесской Республики»

г. Черкесск, 2020

Межрайонная инспекция
ФНС России №3 по КЧР
Отдел регистрации, ведения
реестров и обработки данных №2
в единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
- 21.08.2010 г.
ОГРН 1200900004084
ГРН _____
Должность _____
Подпись *Р. М. Анухов*
М.П. _____
Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе



Пронумеровано, прошито двенадцать листов
Директор АУ «Гарантийный фонд ППКЧР»

А.Н. Кнухов
А.Н. Кнухов

1. Общие положения.

1.1. Автономное учреждение «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Карачаево-Черкесской Республики» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 25 июня 2020 года № 142 «О реорганизации в форме преобразования Карачаево-Черкесского республиканского унитарного предприятия «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Карачаево-Черкесской Республики» в автономное учреждение «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Карачаево-Черкесской Республики»

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, распоряжениями, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

1.2. Наименование Учреждения на русском языке:

- полное: Автономное учреждение «Гарантийный фонд поддержки предпринимательства Карачаево-Черкесской Республики»

- сокращенное: АУ «Гарантийный фонд ППКЧР».

1.3. Место нахождения Учреждения: Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск.

1.4. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.5. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

2. Правовой статус учреждения

2.1. Учреждение является государственным и относится к объектам республиканской собственности.

2.2. Учреждение является некоммерческой организацией,

2.3. Учредителем Учреждения является Карачаево-Черкесская Республика.

Полномочия учредителя от имени Карачаево-Черкесской Республики осуществляет Министерство экономического развития Карачаево-Черкесской Республики, в ведении и непосредственном подчинении которого находится Учреждение (далее – Учредитель).

2.4. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации и вправе:

➤ самостоятельно использовать имущество, а также принадлежащие ему денежные средства, и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатами его деятельности, а также доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности;

➤ с согласия Учредителя или Уполномоченного органа распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если

➤ иное не предусмотрено действующим законодательством. При определении видов особо ценного движимого имущества Автономного учреждения подлежит включению в его состав: движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 тыс. рублей; движимое имущество, балансовая стоимость которого составляет менее 50 тыс. рублей, без которого осуществление Автономным учреждением своей основной деятельности будет существенно затруднено.

➤ от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном суде, третейском суде;

➤ на самостоятельном балансе отражать состав и стоимость имущества, приобретенного за счет средств от деятельности, приносящей доходы имущества;

➤ открывать расчетные и иные счета в банках;

➤ иметь круглую печать, штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него и приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности имуществом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.7. С согласия Учредителя Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений.

2.8. Учреждение вправе получать кредиты (займы) у кредитных организаций и юридических лиц.

2.9. Учреждение не отвечает по обязательствам Карачаево-Черкесской Республики, а Карачаево-Черкесская Республика не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

3. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

3.1. Целями деятельности Предприятия являются:

- Обеспечение равного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным и иным финансовым ресурсам;

- развитие в Карачаево-Черкесской Республике системы кредитования малого и среднего предпринимательства, основанных на кредитных договорах, договорах займа и лизинга;

- развитие инфраструктуры финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства на возвратной основе в форме кредитов, займов, лизинга машин и оборудования;

3.2. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской

Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- предоставление поручительств по обязательствам (кредитам, займам, договорам лизинга, банковской гарантии и т.д.) субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- проведение отбора банков - партнеров для участия в программе предоставления поручительств.
- оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Карачаево-Черкесской Республики в сфере привлечения и использования финансовых ресурсов;
- осуществление информационно-аналитической, консалтинговой и маркетинговой деятельности;
- содействие созданию полноценных рыночных структур и механизмов, обеспечению свободы предпринимательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- содействие развитию инноваций и приоритетных направлений развития экономики Карачаево-Черкесской Республики;
- организация выставок, семинаров, форумов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по вопросам развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Карачаево-Черкесской Республики;
- содействие решению проблем занятости населения и развитию самозанятости;
- участие в разработке и выполнении мероприятий республиканской целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Карачаево-Черкесской Республике, а также проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Карачаево-Черкесской Республике;
- Учреждение вправе осуществлять отдельные виды платной деятельности (работы, услуги), относящиеся к его основной деятельности, и, соответствующие его целям, на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в соответствии с законодательством Российской Федерации и привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

4. Компетенция Учредителя

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 4.1. утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 4.2. ежегодное утверждение задания для Учреждения;
- 4.3. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 4.4. на основании решения Правительства Карачаево-Черкесской Республики реорганизация, ликвидация, либо изменение типа Учреждения;
- 4.5. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 4.6. создание ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.7. назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4.8. утверждение представленных кандидатур для назначения в качестве членов Наблюдательного совета Учреждения и прекращении их полномочий, в том числе досрочно;

4.9. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

4.10. созыв заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после его избрания;

4.11. определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

4.12. утверждение бухгалтерскую отчетность и отчеты Учреждения;

4.13. получение информации, в том числе штатную численность, статистические данные и бухгалтерскую отчетность;

4.14. проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.15. участие в фактических и документальных проверках Учреждения;

4.16. осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и анализ отчетности по формам, утвержденным законодательством Российской Федерации;

4.17. анализ показателя финансовой деятельности Учреждения и решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Законом Карачаево-Черкесской Республики от 22 июля 2005 года № 71-РЗ «Об управлении государственной собственностью Карачаево-Черкесской Республики».

5. Имущество и финансы

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Учреждения.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, являющееся собственностью Учреждения;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

5.4. Средства, полученные от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Учредитель Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности.

4.9. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

4.10. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6. Органы Учреждения.

6.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения и директор Учреждения.

7. Наблюдательный совет Учреждения

7.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 6 членов.

7.2. В состав Наблюдательного совета входят:

➤ представители Министерства экономического развития Карачаево-Черкесской Республики и Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики – 2 человека;

➤ представители общественности – 2 человек;

➤ представители работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 2 человека.

7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

7.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

7.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть директор Учреждения и его заместители, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

7.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

➤ по просьбе самого члена Наблюдательного совета;

➤ в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей, в том числе по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев подряд;

➤ в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

7.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в

трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

7.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются другими членами органа из числа которого выбыл член Наблюдательного совета на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

7.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.11. Председатель Наблюдательного совета должен быть избран на первом заседании Наблюдательного совета.

7.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.13. Заместитель председателя Наблюдательного совета избирается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.14. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

7.16. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

7.17. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

7.18. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

7.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

7.20. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

7.21. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

7.21.1. предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

7.21.2. предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

7.21.3. предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

- 7.21.4. предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 7.21.5. предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- 7.21.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
- 7.21.7. по представлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 7.21.8. предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 7.21.9. предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 7.21.10. предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 7.21.11. предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 7.21.12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.
- 7.22. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.
- 7.23. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 7.24. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.
- 7.25. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.
- 7.26. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.
- 7.27. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные, приглашенные председателем Наблюдательного совета, лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.
- 7.28. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.29. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 7.21.9. и 7.21.10. пункта 7.21. настоящего Устава.

7.30. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

7.31. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Учреждения.

7.32. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания.

8. Директор Учреждения

8.1. Учреждение возглавляет директор (директор), назначается на должность и освобождается от должности Главой Карачаево-Черкесской Республики, в соответствии с перечнем, утверждаемым Главой Карачаево-Черкесской Республики.

8.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

8.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством на основании заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного с Наблюдательным советом Учреждения.

8.4. Директор Учреждения несет ответственность за:

- невыполнение функции, отнесенных к его компетенции;
- нецелевое использование средств республиканского бюджета;
- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- сохранность, рациональное использование имущества, закрепленное на праве оперативного управления Учреждением.

8.5. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

8.6. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

8.7. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Карачаево-Черкесской Республики и за ее пределами, совершает сделки от его имени, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

8.8. Директор Учреждения согласно Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 04 июля 2017 года №167 «О порядке согласования приема на работу заместителей руководителей, главных бухгалтеров, руководителей кадровых и юридических подразделений (служб), а в случае их отсутствия лиц, осуществляющих кадровое и (или) юридическое обеспечения деятельности Карачаево-Черкесских республиканских государственных унитарных предприятий, республиканских автономных, бюджетных и казённых учреждений, заключения с ними, изменения, дополнения и прекращения трудовых договоров», согласовывает с органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, на которые возложены координация и регулирование деятельности Учреждения, прием на работу заместителей Директора, главного бухгалтера, руководителей кадровых и юридических подразделений (служб), а в случае их отсутствия лиц, осуществляющих кадровое и (или) юридическое обеспечение деятельности возглавляемого Учреждения, а также заключения с ними, изменения, дополнения и прекращения трудовых договоров.

9. Учет, отчетность и контроль Учреждения

9.1. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации:

ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность;

обеспечивает ведение раздельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней и иных источников на осуществлении целевой деятельности Учреждения;

размещает предоставленные средства за счет бюджетов всех уровней на отдельных счетах, в том числе банковских;

ведет аналитический учет.

9.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности:

Учредителю;

Наблюдательному совету;

органам государственной статистики и налоговым органам;

иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.3. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Учреждение вправе привлекать профессионального аудитора, имеющего лицензию на осуществления аудиторской деятельности и не связанного имущественными интересами с Учреждением.

Аудиторская проверка деятельности Учреждения может проводится по требованию Учредителя.

9.4. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, своевременного представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Учреждения, представляемых Учредителю, кредиторам, средствах массовой информации, несет директор Учреждения.

9.5. Непосредственный контроль, за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и выполнением Учреждением задания Учредителя осуществляет Учредитель.

9.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом любые производственные улучшения имущества не подлежат возмещению.

9.7. Контроль, за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Собственник имущества.

10. Конфликт интересов

10.1. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица) признаются члены Наблюдательного совета и директор Учреждения (его заместители), если указанные лица состоят с этими заинтересованными лицами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят в близких родственных отношениях, или являются кредиторами этих заинтересованных лиц. При этом заинтересованные лица являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, или могут извлекать выгоду из использования, распоряжением Учреждения.

10.2. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц.

10.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных, помимо предусмотренным настоящим Уставом, целях.

Под термином «возможности Учреждения» понимаются имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности и планах некоммерческой организации, имеющая для нее ценность.

10.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделке:

указанное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному совету до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Наблюдательным советом.

10.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением п. 10.4. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

10.6. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

11. Трудовые правоотношения работников Учреждения

11.1. Трудовые отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и заключенными с ними трудовыми договорами.

11.2. Учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работников, предусмотренных действующим федеральным законодательством.

11.3. Форма, система и размер оплаты труда работников устанавливаются Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

11.4. Учреждение обязано обеспечить своим работникам безопасные условия труда и несет материальную ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный их здоровью по вине Учреждения.

12. Реорганизация и ликвидация Учреждения

12.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными нормативно-правовыми актами.

12.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

12.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

12.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Собственнику.